



I C. "M.L. KING"-CALCINAIA
Prot. 0001304 del 08/02/2024
IV-5 (Uscita)

ALBO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatori, nel progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022-23 e 2023-24 Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941- P - 4808

Codice CUP: B14D22001890006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei progetti in essere del PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che intende promuovere la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale e la diffusione della didattica digitale integrata, erogati con modalità e strumenti innovativi in favore del personale scolastico;

VISTE le linee di investimento per il raggiungimento del target di livello europeo associato all'investimento 2.1 che, nel suo complesso, prevede di formare entro il 31 dicembre 2024 un numero pari ad almeno 650.000 unità di personale scolastico (Dirigenti scolastici, Direttori dei S.G.A., docenti, personale ATA);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

CONSIDERATO il Piano inoltrato da questa Istituzione Scolastica con prot. n. 10174 del 10/11/2022;

VISTA la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. 24917 del 27.02.2023;

VISTA la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare per l'utilizzo di attrezzature digitali;

EMANA

Un Avviso finalizzato al reclutamento di massimo n. 2 formatori esperti ai quali affidare, per l'as 2023-24, le azioni di formazione del personale del progetto P.N.R.R. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale”. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022. Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-4808

Art.1 – Finalità della selezione

La presente misura intende promuovere la realizzazione di percorsi di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico in servizio presso questa Istituzione Scolastica, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei “progetti in essere” del P.N.R.R.

Art. 2 – Destinatari della selezione

Il presente bando è destinato a:

- personale interno all'Istituto comprensivo;

Gli esperti dovranno possedere esperienze che attestino competenza alla formazione e, quindi, di capacità di formazione specialistica dei docenti di cui dovranno occuparsi, e inoltre:

-partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi con i Referenti dell'Istituto Comprensivo “M.L. King” di Calcinaia;

-strutturare il corso sulla piattaforma Scuola Futura o altre piattaforme; inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;

-predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;

-rispettare il calendario e gli orari programmati;

-rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;

In particolare, per quanto attiene all'area formativa, l'Esperto deve:

1. tenere gli incontri (nella modalità concordata con l'Istituto: in presenza, on line, blended) sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con lo Staff di coordinamento di questo Istituto;
2. presentare esempi e buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati per ordine e grado di scuola, al fine di mettere a disposizione delle scuole un kit di risorse e contenuti didattici e digitali innovativi open source, on line e con licenza aperta;
3. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli nell'elaborazione di prodotti e modelli di didattica digitale;
4. condividere con l'Istituto Comprensivo “M.L. King” il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, link a spazi web, etc....) per la raccolta e la pubblicazione nelle pagine del sito Internet dedicato senza vincoli per la diffusione e utilizzo degli stessi. Tutte le opere d'ingegno realizzate dovranno essere rese disponibili all'intera comunità scolastica. A tal proposito il docente rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e liberatoria per la raccolta dei materiali e pubblicazione sulla piattaforma didattica utilizzata dalla scuola;
5. compilare la relazione finale sull'attività svolta, il time sheet e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

Art.3 - Argomenti della formazione

L'intervento deve garantire la realizzazione di un programma di percorsi formativi sulla transizione digitale, in presenza, online, mista e laboratori di formazione sul campo finalizzati all'acquisizione delle competenze relative ai quadri europei.

I corsi da erogare riguardano:

- 1) **La transizione digitale e le competenze digitali dei docenti** Presentazione del framework DigCompEdu. Lettura del quadro di riferimento europeo per le competenze digitali dei docenti e analisi delle aree di competenza e dei livelli di padronanza.
- 2) **CODING:** Alla base di molteplici attività didattiche con l'uso della tecnologia per lo sviluppo della creatività e del pensiero computazionale troviamo la programmazione a blocchi utile anche per attività di robotica, per la programmazione di schede elettroniche o per la costruzione di modelli stampabili in 3D. Il percorso formativo intende avviare la conoscenza della programmazione a blocchi con l'utilizzo di Scratch, il linguaggio di programmazione libero sviluppato dai ricercatori del MIT Media Lab, per la progettazione di attività didattiche curriculari pluridisciplinari da realizzare con gli studenti.
- 3) **ROBOTICA:** Il percorso formativo è rivolto ai docenti per fornire agli alunni una prima conoscenza della robotica educativa. L'idea di base è quella di avvicinare i docenti alle nuove tecnologie in modo coinvolgente e attivo per l'acquisizione dei concetti sulla robotica, per meglio comprendere i benefici e gli aspetti negativi dell'utilizzo dei robot in vari contesti. Inoltre, si intende fare esperienza per comprendere la struttura e il funzionamento dei robot presenti nel nostro istituto.
- 4) **STORYTELLING:** Il percorso formativo mira alla trasmissione della conoscenza di diverse tecniche per la creazione di storie e racconti agli studenti. Con la metodologia dello storytelling i docenti saranno coinvolti nella realizzazione di prodotti multimediali con l'ausilio di web app e applicazioni utili alla produzione di libri game o fumetti o video documentativi. Saranno guidati nella realizzazione di attività didattiche utili a sviluppare competenze narrative, creatività e logica.

Art. 4 - Modalità e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà in modalità blended o in presenza, nonché potrà svolgersi tramite webinar, in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati con gli esperti. La durata di ciascun corso sarà di 10 ore ad un massimo di 15 ore. Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di febbraio 2024 e si protrarranno fino a agosto 2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

Art. 5 – Compenso

Il compenso è fissato nella quota forfettaria di € 2000,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri contributivi e fiscali, da ripartire tra gli esperti selezionati. Nella dichiarazione d'interesse, i soggetti proponenti sono tenuti a redigere una proposta formativa, con progetto esecutivo in termini di:

attività didattiche di formazione con relativi obiettivi e risultati attesi;
metodologie, tecniche e strumenti di progettazione e di formazione da utilizzare;
agenda di massima delle attività previste.

Il servizio deve essere erogato con la necessaria flessibilità operativa. Lo specifico adattamento di modalità, tempi e percentuali di presenza potranno essere concordate con la stessa Amministrazione.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato o sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I requisiti di accesso strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta sono:

- Essere animatore digitale o componente del team digitale dell'Istituzione scolastica (precedenza assoluta)
 - Laurea attinente alla selezione;
 - Abilitazione all'insegnamento;
 - Comprovata esperienza di formatore nell'ambito del PNSD e delle STEAM sulla tematica oggetto del corso.
- Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

Art. 7 – Tipologia di incarico

1 - Nell'incarico dell'esperto formatore saranno definiti il numero e le modalità degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso totale.

2 - Il compenso concordato verrà liquidato dalla scuola solo a seguito di effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto l'incaricato, a termine della propria prestazione, dovrà redigere la seguente documentazione:

- Timesheet e/o registro presenze
- Dichiarazione ore svolte
- Documento fiscale per la liquidazione del compenso indicazione dell'IBAN corretto
- Relazione finale sull'attività formativa.

Art. 8 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 15 febbraio**, presso la segreteria dell'Istituto o tramite posta all'indirizzo e-mail: piic816005@istruzione.it con la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (All. A);
- scheda di autovalutazione dei titoli (All .B);
- curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza se dipendente della Pubblica Amministrazione e in particolare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, come previsto dai contratti di settore.

Alla stipula della lettera di incarico l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: **“Candidatura formazione transizione digitale”**.

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando.

Art. 9 – Criteri di selezione dei formatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'incarico sarà conferito ai candidati che si saranno classificati al primo e secondo posto nella graduatoria.

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata nell'allegato B al presente documento:

- A parità di punteggio verrà data precedenza all'esperto anagraficamente più giovane.
- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- I risultati saranno affissi sul Sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare di questa istituzione Scolastica, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature.
- L'elenco degli ammessi, pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "M. L. King" di Calcinaià all'indirizzo PEO entro 7 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura formatori PNRR - nome cognome".
- Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie della società e/o in adempimento del contratto.

Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato.

L'Istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della scuola <https://www.comprensivocalcinaia.edu.it/>

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione All. A
2. Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti. All. B

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elisabetta Iaccarino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. n. 82/2005 s.m. i. e norme collegate che
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO A: Candidatura formazione transizione digitale

Al Dirigente Scolastico
IC "M.L. King" - Calcinaia

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO FORMATORE relativamente al progetto

Animatore digitale: formazione del personale interno: "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"

nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico

alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941- P - 4808

Codice CUP: B14D22001890006

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'ISTITUTO.
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____

firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Allegato B

TITOLI		PUNTI	A cura del candidato	A cura dell'amministrazione
A1 - LAUREA attinente alla selezione (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	10		
	100/110	8		
	< 100	6		
A2 - Altra LAUREA (in alternativa al punto A1)		5		
DIPLOMA DI MATURITA' SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		2		
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	5 punti cad	Max 10		

ESPERIENZE PREGRESSE GRUPPO OPERATIVO DI PROGETTO finanziati con fondi europei (PNRR)	2 punti cad.	Max 10		
ESPERIENZE DI ESPERTO nei progetti finanziati con fondi europei (PON)	2 punti cad.	Max 10		
ESPERIENZA COME ANIMATORE DIGITALE O MEMBRO DEL TEAM DIGITALE	1 punto ogni attività svolta	Max 10		
TOTALE MAX		50 punti		

Data

Firma

.....